ПОЛОЖЕНИЕ
ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ
ФИЗИЧЕСКИХ И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ

Муниципального автономного учреждения
дополнительного образования
«Центр внешкольной работы имени С.А. Криворотовой»

СОГЛАСОВАНО

С педагогическим советом
Протокол № 3
от 11.01.2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
МАУ ДО ЦВР № 1
от 16.01.2024 г.

I. Общие положения

1. Настоящее Положение по осуществлению образовательной деятельности за счет средств физических и юридических лиц (далее – Положение) разработано в соответствии с частью 1 статьи 101 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; статьями 159 и 161 Гражданского кодекса Российской Федерации; Бюджетным кодексом Российской Федерации; Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; пунктом 2 статьи 24 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; пунктом 7 статьи 4 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»; Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей».

2. Настоящее Положение вводится в целях упорядочения деятельности Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы имени С.А. Криворотовой» в части оказания (выполнения) платных услуг (работ).

3. Положение определяет правовые, экономические и организационные основы оказания (выполнения) платных услуг (работ) МАУ ДО ЦВР.

4. Понятия, используемые в настоящем Положении:

- «платные услуги» (работы) - это услуги (работы), оказываемые МАУ ДО ЦВР физическим и юридическим лицам (потребителям) сверх установленного муниципального задания; а также в случаях, определенных федеральными законами, в рамках установленного муниципального задания за соответствующую плату при условии, что такая деятельность указана в учредительных документах МАУ ДО ЦВР, и это служит достижению целей, ради которых создано Учреждение;
- «потребитель» - организация (юридическое лицо) или гражданин, имеющие намерение заказать или приобрести, либо заказывающие, приобретающие или использующие платные услуги;
- «исполнитель» - учреждение, оказывающее (выполняющее) платные услуги (работы).

II. Основные условия оказания (выполнения) платных услуг (работ)

5. МАУ ДО ЦВР вправе предоставлять (выполнять) платные услуги (работы) при соблюдении следующих основных условий:

- деятельность по оказанию платных услуг осуществляется в соответствии с учредительными документами Учреждения;
- Уставом МАУ ДО ЦВР в соответствии с действующим законодательством предусмотрен исчерпывающий перечень иных видов деятельности,

приносящей доход, которые Учреждение вправе осуществлять при оказании платных услуг;

- деятельность по оказанию платных услуг, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, осуществляется при её наличии и в указанный в ней срок действия;
- не допускается оказание платных услуг взамен или в ущерб основной уставной деятельности Учреждения;
- оказание платных услуг не должно ухудшать качество предоставления услуг, оказываемых Учреждением в рамках выполнения муниципального задания;
- Учреждение не имеет права отказаться от выполнения муниципального задания в пользу оказания платных услуг;
- платные услуги должны соответствовать установленным стандартам, техническим условиям, другим требованиям и нормам, действующим в Российской Федерации;
- расходы, связанные с оказанием платных услуг, осуществляются за счет доходов, полученных от платных услуг;
- ведение в Учреждении раздельного учета имущества, используемого для оказания платных услуг, доходов и расходов от деятельности по оказанию платных услуг;
- ведение отдельного учета рабочего времени работников, оказывающих платные услуги;
- обеспечение доступности услуг, оказываемых Учреждением за плату, для потребителей;
- обеспечение потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных услугах;
- сохраняется установленный режим работы Учреждения;
- платные услуги оказываются потребителям на добровольной основе.

III. Организация предоставления (выполнения) платных услуг (работ)

6. МАУ ДО ЦВР самостоятельно определяет возможность и объем оказания платных услуг (работ) в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на соответствующие услуги (работы) и иных факторов формирует перечень оказываемых им платных услуг (работ).

7. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг (работ) осуществляет директор, который в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность за качество оказания платных услуг (работ), обеспечивает организацию платных услуг (работ).

8. Приказом директора МАУ ДО ЦВР может быть назначен ответственный за организацию оказания платных услуг, оказываемых Учреждением. В этом случае для работника Учреждения, ответственного за организацию платных услуг, должна быть разработана и утверждена должностная инструкция.

9. Для оказания платных услуг в Учреждении необходимо разработать и утвердить приказом директора локальный нормативный акт - Перечень платных услуг (работ);

10. Учреждение обязано предоставить потребителю достоверную информацию о платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора. Информация должна размещаться в Учреждении на информационных стендах в удобном для обозрения месте, в сети Интернет. Информация, размещенная на информационных стендах, должна быть доступна неограниченному кругу лиц в течение всего времени работы Учреждения.

11. Информация должна содержать следующие сведения:

- адрес места нахождения Учреждения; данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;
- сведения о лицензии на осуществление деятельности (номер и дата регистрации); в случае если оказываемые Учреждением виды деятельности, подлежат лицензированию, перечень услуг в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа;
- перечень платных услуг с указанием их стоимости (цены) в рублях; сведения об условиях, порядке, форме оказания услуг и порядке их оплаты;
- сведения о работниках, участвующих в предоставлении платных услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации;
- режим работы Учреждения; график работы работников, оказывающих платные услуги;
- адреса и телефоны органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждения; органа, осуществляющего функции по контролю и надзору в сфере защиты прав потребителей, иных органов, осуществляющих контроль и надзор за деятельностью учреждения;
- порядок обжалования действий (бездействия) работников Учреждения, предоставляющих платные услуги.

IV. Порядок предоставления (выполнения) платных услуг (работ) учреждениями

12. Платные услуги оказываются в соответствии с договором, заключенным между исполнителем и потребителем.

13. Договор может быть заключен в устной или письменной форме.

14. Устная форма договора в соответствии со статьей 159 Гражданского кодекса РФ предусмотрена в случаях оказания услуг (работ) при самом их совершении. Письменным доказательством их предоставления является квитанция строгой отчетности.

15. Письменная форма договора в соответствии со статьей 161 Гражданского кодекса Российской Федерации предусмотрена в случаях предоставления услуг, исполнение которых носит длительный по времени характер.

Платные услуги (работы), оказываемые Учреждением, предоставляются в соответствии с договорами, заключенными с потребителями или их законными представителями, в соответствии с типовыми договорами об оказании платных услуг (работ).

16. Форма типового договора об оказании платных услуг (работ) утверждается локальным нормативным актом Учреждения с учетом требований действующего гражданского законодательства Российской Федерации.

17. Договор, заключаемый в письменной форме, должен содержать следующие сведения:

- стороны договора:
- наименование муниципального учреждения (исполнителя) и место его нахождения (юридический адрес) в соответствии с учредительными документами;
- фамилию, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;
- предмет договора;
- порядок предоставления платных услуг:
- сроки оказания платных услуг;
- перечень (виды) платных услуг, их стоимость;
- порядок оплаты услуг;
- ответственность сторон;
- срок действия договора;
- реквизиты сторон;
- иные существенные условия в соответствии с действующим законодательством.

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у потребителя.

18. Учреждение обязано при оказании платной услуги соблюдать права потребителя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

19. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги (работы) в порядке и в сроки, указанные в договоре об оказании платных услуг (работ), выполнять условия договора между Учреждением и потребителем.

20. Оплата за оказанные платные услуги (работы) может производиться путем безналичного расчета посредством перечисления потребителем денежных средств на лицевой счет Учреждения.

21. Взимание наличных средств лицами, непосредственно предоставляющими платную услугу (работу), запрещается.

22. Учреждение и потребители, заключившие договор на оказание платных услуг (работ), несут ответственность, предусмотренную договором об оказании платных услуг (работ) и действующим законодательством Российской Федерации.

V. Порядок установления тарифов (цен) за оказание (выполнение) платных услуг (работ)

23. Тарифы (цены) на платные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными учреждениями потребителям, устанавливаются Постановлением администрации округа.

24. Порядок определения тарифов (цен) на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными учреждениями, регламентируется нормативно-правовым актом администрации округа.

VI. Учет и расходование средств, полученных от оказания платных услуг учреждениями

25. МАУ ДО ЦВР обязано организовать раздельный учет доходов и расходов по основной деятельности и платным услугам, отразив это в учетной политике Учреждения.

26. Средства, полученные от оказания платных услуг (работ) автономными учреждениями, остаются в распоряжении учреждений и отражаются в плане финансово-хозяйственной деятельности по видам деятельности.

27. Средства, полученные автономными учреждениями от оказания платных услуг (работ), направляются на возмещение затрат, связанных с оказанием этих услуг, в том числе по содержанию имущества, используемого для оказания платных услуг, на закупку сырья и материалов, используемых при оказании платных услуг, на оплату труда и начисления на оплату труда работников, непосредственно оказывающих платные услуги, а также на возмещение косвенных расходов пропорционально базе распределения, определенной учетной политикой.

Суммы, превышающие доходы над расходами, могут направляться на развитие и укрепление материально-технической базы Учреждения,

повышение уровня квалификации работников, оказывающих платные услуги, усовершенствование и внедрение новых методик оказания услуг населению, поощрение и стимулирование работников, задействованных в оказании платных услуг.

28. Суммы поступлений и выплат за счет средств, полученных от оказания платных услуг, отражаются в ежемесячной, ежеквартальной и годовой бухгалтерской отчетности Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

VII. Ответственность Учреждения и его должностных лиц

29. Руководство деятельностью МАУ ДО ЦВР по исполнению платных услуг осуществляет директор, который осуществляет административное руководство и в установленном порядке несет ответственность в том числе:

- за объем и качество оказываемых платных услуг;
- за правильность взимания платы за оказание платных услуг и расходование полученных средств;
- за обеспечение граждан достаточной и достоверной информацией об оказываемых платных услугах;
- за соблюдение требований законодательства при предоставлении платных услуг;
- за своевременное рассмотрение письменных и иных обращений граждан в связи соказанием платных услуг.

30. Исполнитель услуг оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором. При обнаружении несоответствия оказанных платных услуг условиям договора на оказание платных услуг потребитель (заказчик) услуг вправе по своему выбору потребовать:

- предоставления услуг в полном объеме в соответствии с заключенным договором;
- назначения нового срока оказания услуг;
- соответствующего уменьшения стоимости оказываемых услуг;
- расторжения договора и полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки в оказании платных услуг не устранены исполнителем услуг, либо имеют существенный характер.

31. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

32. Споры, возникающие между исполнителем услуг и потребителем (заказчиком) услуг разрешаются по согласованию сторон либо в установленном законодательством порядке.

33. Исполнитель услуг освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

VIII. Контроль за деятельностью Учреждения по оказанию (выполнению) платных услуг (работ)

34. Контроль за организацией, качеством и условиями оказания платных услуг (работ) осуществляют в пределах своей компетенции Учредитель; органы, осуществляющие функции и полномочия Учредителя; а также другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации иорганов местного самоуправления возложены данные функции.

35. В случае выявления нарушений в работе Учреждения, в том числе снижения уровня качества предоставления платных услуг, нанесения ущерба основной деятельности, выразившегося в сокращении объема и доступности первостепенных услуг; несвоевременного оформления финансовых и других документов; органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя учреждения, оказание платных услуг может быть приостановлено до устранения выявленных нарушений.

36. При систематическом невыполнении законодательства РФ,нормативно-правовых актов Правительства РФ и органов исполнительной и законодательной власти Нижегородской области, несоответствии качества предоставления услуг, утвержденным стандартам, Учреждение в установленном порядке может быть лишено лицензии на предоставление услуг населению.

37. При выявлении контролирующими органами случаев взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета, орган, осуществляющий функции и полномочия Уредителя Учреждения, принимает решение об изъятии незаконно полученных сумм в бюджет округа.

38. В качестве мер воздействия к руководителю Учреждения применяются следующие меры взысканий:

- уменьшение размера материального вознаграждения руководителю Учреждения;
- дисциплинарные взыскания, налагаемые на руководителя Учреждения, в соответствии с действующим законодательством.

Принято с учетом мнения:

педагогического совета протокол № 3 от 11.01.2024 г.

общего собрания родителей протокол № 2 от 12.01.2024 г.